

1. OBJETIVO DO MANUAL

Sistematizar o processo de Aposentadoria Especial do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Pelotas.

2. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- Art. 10, § 7º, da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019.
- Inciso III do § 4º do art. 40 da Constituição Federal, com redação pela Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005.
- Súmula Vinculante nº 33, de 9 de abril de 2014, do Supremo Tribunal Federal.
- Arts. 57 e 58 da Lei Federal nº 8.213, de 24 de julho de 1991.
- §§ 3º e 17, do art. 40 da Constituição Federal, com redação pela Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003.
- Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004.

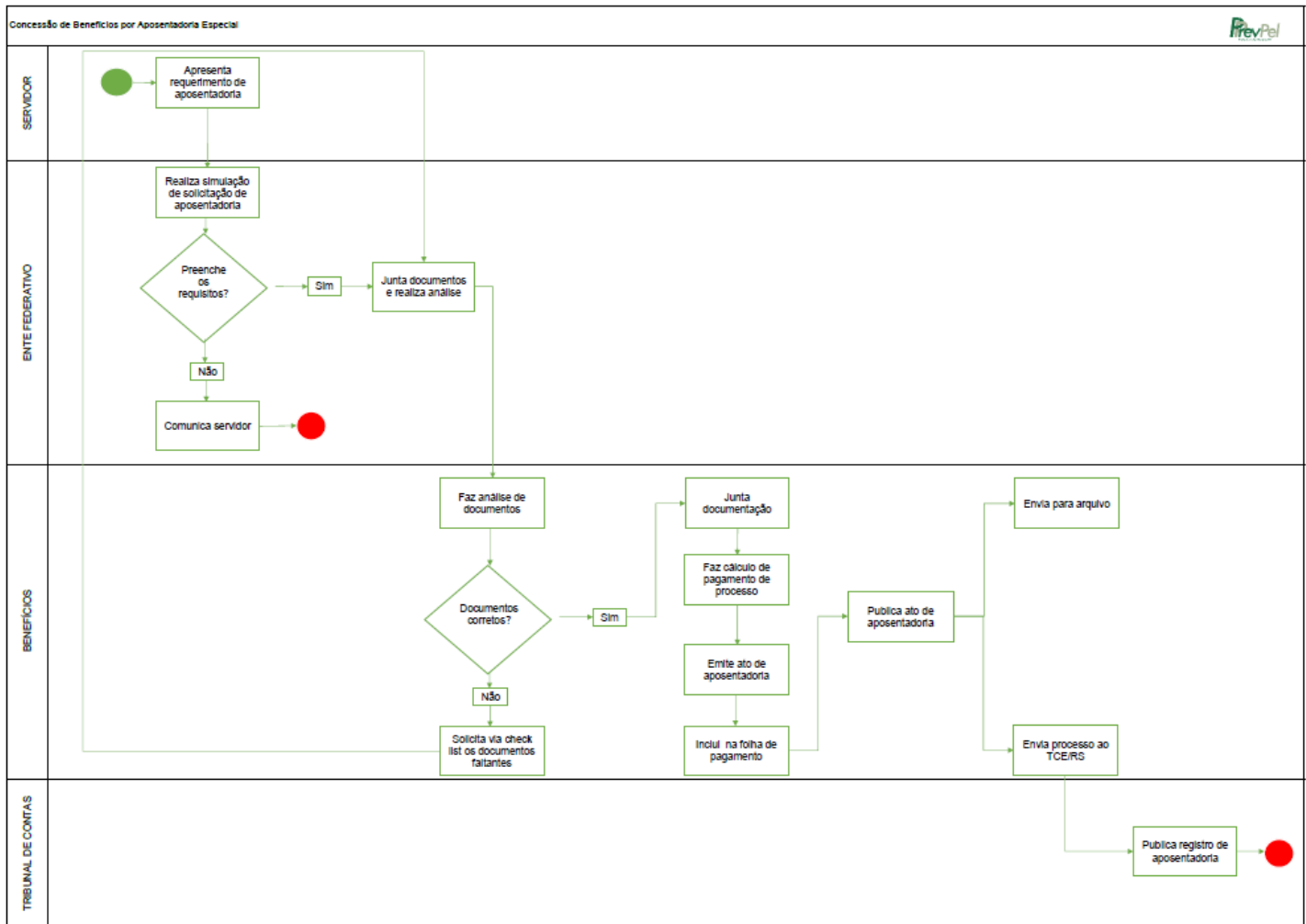
3. RESPONSABILIDADES

Quem participa	Responsabilidades
Diretor de Benefícios	Junta documentos e analisa o processo
	Emite o ato de aposentadoria
Gestor da Folha de Pagamento	Calcula e lança na folha de pagamento
Apoio Previdenciário	Publica ato de aposentadoria

4. DETALHAMENTO DO PROCESSO

Etapa	Atividade	Responsável	Detalhamento
1	Apresenta requerimento de aposentadoria	Servidor	Utiliza formulário/requerimento padrão e apresenta no Setor de RH
2	Realiza simulação, junta documentos, analisa e envia ao RPPS	Ente Federativo	Utiliza formulário/Requerimento padrão e reúne a documentação exigida
3	Confere e analisa a documentação recebida	Setor de Benefícios	Recebe a pasta com o processo, confere se a documentação está completa, conforme check list e analisa
4	Faz cálculo de pagamento do processo	Gestão da Folha de pagamento	Calcula e revisa os proventos do beneficiário
5	Emite ato de aposentadoria	Setor de Benefícios	Emite ato de acordo com modelo pré definido pelo SAPIEM - Sistema de Pensões e Inativações da Esfera Municipal (TCE)
6	Inclui na folha de pagamento	Gestão da Folha de pagamento	Inclui beneficiário na Folha de Pagamento com lançamento das rubricas variáveis e descontos
7	Publica o ato de aposentadoria	Setor de Benefícios	Publica em sítio eletrônico do Prevpel
8	Encaminha processo ao TCE	Setor de Benefícios	Encaminha processo para publicação no sítio eletrônico do TCE
9	Envia para arquivo	Setor de Benefícios	Envia pasta do processo para arquivo no Setor de Benefícios
10	Publica registro de aposentadoria	Tribunal de Contas do Estado/RS	Publica o registro de aposentadoria

5. FLUXOGRAMA DO PROCESSO



6. ANEXOS

- I - Requerimento de Aposentadoria
- II – Declaração de acumulação de benefícios
- III - Check list de documentos obrigatórios

Aprovado por:
William Sottoriva Andreia

Diretor de Benefícios

Em: 01/06/2022



PREFEITURA DE PELOTAS

Requerimento Aposentadoria

Nome: _____

CPF: _____

Matrícula: _____

Secretaria: _____

Cargo: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

Telefone: _____

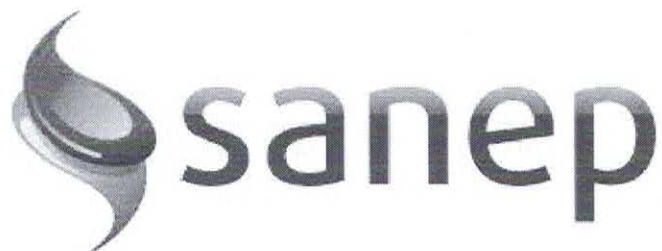
E-mail: _____

Modalidade de Aposentadorias

<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Quadro Geral
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Professor (a)
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Idade
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Especial
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Invalidez
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Compulsória

Pelotas,de de

Assinatura do Requerente



Requerimento Aposentadoria

Nome: _____

CPF: _____

Matrícula: _____

Secretaria: _____

Cargo: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Modalidade de Aposentadorias

<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Quadro Geral
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Professor (a)
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Idade
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Especial
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Invalidez
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Compulsória

Pelotas,de de

Assinatura do Requerente

Requerimento Aposentadoria

Nome: _____

CPF: _____

Matrícula: _____

Secretaria: _____

Cargo: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Modalidade de Aposentadorias

<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Quadro Geral
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Professor (a)
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Idade
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Especial
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Invalidez
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Compulsória

Pelotas,de de

Assinatura do Requerente

Requerimento Aposentadoria

Nome: _____

CPF: _____

Matrícula: _____

Secretaria: _____

Cargo: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Modalidade de Aposentadorias

<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Quadro Geral
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Tempo de Serviço – Professor (a)
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Idade
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Especial
<input type="checkbox"/> Aposentadoria por Invalidez
<input type="checkbox"/> Aposentadoria Compulsória

Pelotas,de de

Assinatura do Requerente

DECLARAÇÃO DE (NÃO) ACUMULAÇÃO DE BENEFÍCIOS

Nome: _____ CPF: _____
RG nº: _____ Órgão Expedidor: _____ Data da expedição: _____
Endereço: _____ Qd.: _____ Lt.: _____ nº: _____
Complemento: _____ Bairro: _____
Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____
Fone: _____ E-mail: _____

Declaro, sob pena prevista no art. 299 do Código Penal Brasileiro, e em atendimento ao disposto nos §§ 1º e 2º do art. 24 da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, que:

1 – **RECEBO** pensão por morte neste RPPS ou em outro regime previdenciário:

() não

() sim – Especificar: _____

2 – **RECEBO** pensão decorrente de atividades militares de que tratam os arts. 42 e 142 da Constituição Federal:

() não

() sim – Especificar: _____

3 – **RECEBO** aposentadoria concedida no âmbito do Regime Geral de Previdência Social ou de regime próprio de previdência social:

() não

() sim – Especificar: _____

4 – **RECEBO** proventos de inatividade decorrentes das atividades militares de que tratam os arts. 42 e 142 da Constituição Federal:

() não

() sim – Especificar: _____

Caso receba quaisquer dos benefícios acima especificados é necessária a juntada de documentação comprobatória (contracheque ou comprovante de rendimentos anual)

Declaro, ainda, estar ciente que caso haja acumulação de benefícios previdenciários acima especificados, no momento oportuno, haverá a escolha do valor integral do benefício mais vantajoso e de uma parte do outro benefício, apurado na forma do § 2º do art. 24 da Emenda Constitucional nº 103/2019.

Pelotas,..... dede 20.....

(assinatura do requerente, de acordo com o documento de identidade apresentado)

CHECKLIST


**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
MUNICIPAIS DE PELOTAS – PREVPEL.**
CHECKLIST: Documentos necessários para requerer aposentadoria

Nome do servidor(a):
Matrícula:
Cargo:
Modalidade:

	SIM	NÃO
Identidade e CPF		
Cargo / Função		
Endereço completo com CEP		
Telefone		
Assinatura do servidor(a)		
CTC (legível e sem rasuras)		
Aposentadoria especial (magistério)		
PPP- Perfil Profissiográfico Previdenciário		
LTCAT – Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho		
Parecer / Laudo técnico da perícia médica em relação ao enquadramento por exposição e agentes nocivos		
Laudo Técnico pericial relativo às atividades Insalubres / perigosas exercidas		
Certidões (óbito, nascimento, casamento)		
Tabela de vencimentos vigente na data da concepção		
Ato de admissão		
Comprovação de que recebe incentivos (certificados, diploma, certidão, etc)		
Contracheque – Ativo		
Decreto de Aposentadoria		
Requerimento de Aposentadoria SAPIEM		
Requerimento de Aposentadoria SIM		
Outros Documentos que se fizerem necessários		

Recebido por:	Data:
---------------	-------