

1. OBJETIVO DO MANUAL

Sistematizar o processo de Pagamento de Despesas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Pelotas.

2. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- Lei Municipal nº 4.457, que cria e regulamenta o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Pelotas;
- MCASP – Manual da Contabilidade Aplicada ao Setor Público - 9ª Edição.

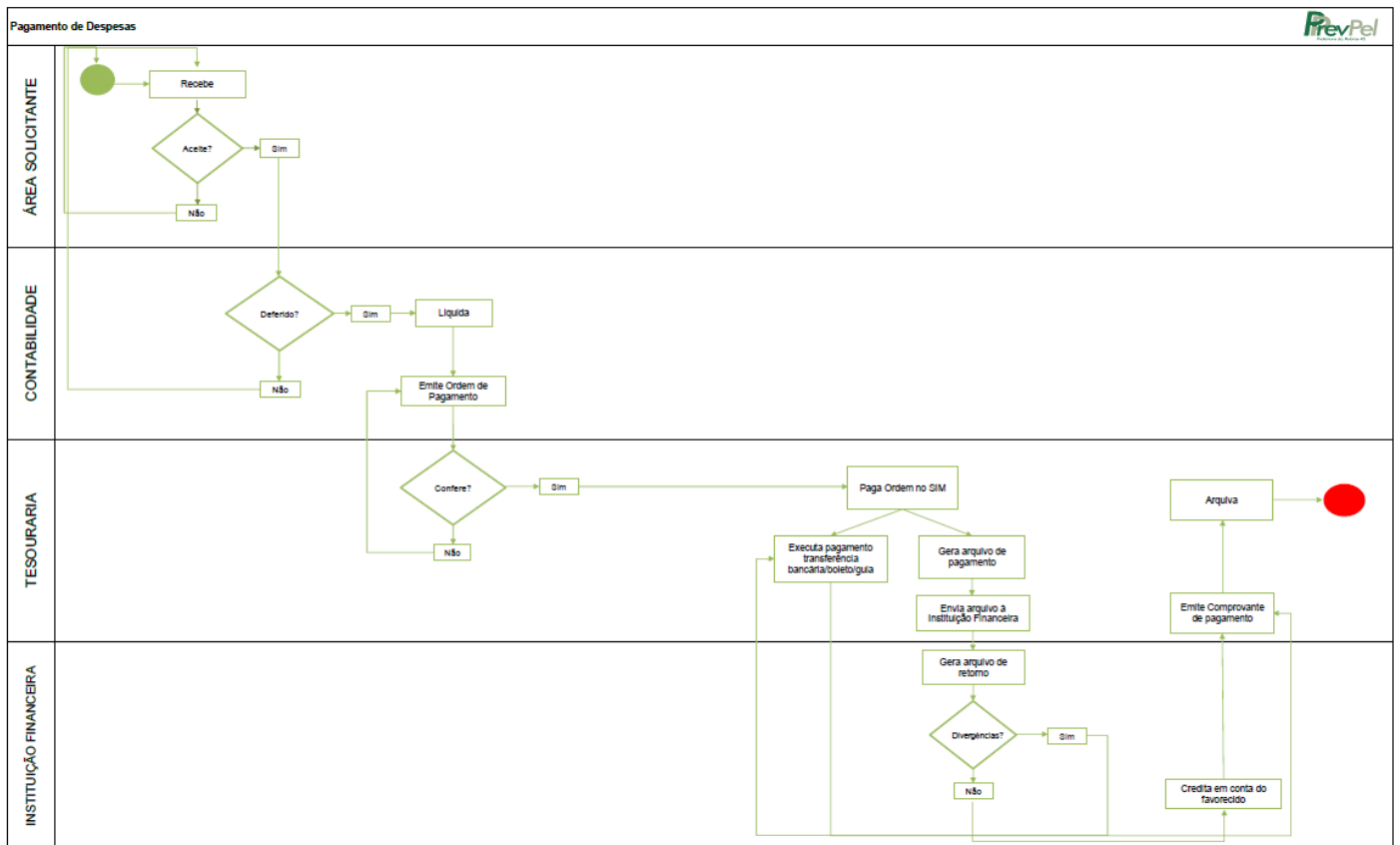
3. RESPONSABILIDADES

Quem participa	Responsabilidades
Área solicitante	Receber e conferir documentos fiscais
Contabilidade	Conferir, liquidar e emitir Ordem de Pagamento
Tesouraria	Conferir, pagar e emitir o comprovante de pagamento
Instituições Financeiras	Creditar em conta do favorecido

4. DETALHAMENTO DO PROCESSO

Etapa	Atividade	Responsável	Detalhamento
1	Conferir e receber nos Sistemas ASTEN e SIM o documento fiscal	Área solicitante do material ou serviço	Os documentos fiscais (RPA e nota fiscal), são conferidos e anexados à nota de empenho (valor, quantidade e descrição), recebidos no sistema ASTEN (sistema municipal de emissão e recepção de nota fiscal de pelotas - https://processos2.pelotas.rs.gov.br/processos/execute.action), quando emitidas no município e no sistema SIM (sistema de informações municipais).
2	Conferir, liquidar e emitir a Ordem de Pagamento	Contabilidade	Confere a juntada e a ordem dos documentos (1º documento fiscal, 2º nota de empenho, 3º processo de aquisição) e a recepção no SIM, liquida e emite a ordem de pagamento com as respectivas retenções, quando houver.
3	Conferir, pagar e emitir comprovante de pagamento	Tesouraria	Confere os documentos físicos no SIM, executa pagamento de transferência bancária/boleto/guia (até 10 ordens de pagamento) - gera arquivo de pagamento (acima de 10 ordens de pagamento), vencíveis no mesmo dia, envia à Instituição Financeira e acompanha o crédito em conta do favorecido - emite comprovante de pagamento e arquiva (1º comprovante de pagamento, 2º ordem de pagamento, 3º documento fiscal, 4º nota de empenho, 5º do processo de aquisição).
4	Creditar em conta do favorecido	Instituições Financeiras	Gera arquivo de retorno de pagamento - credita em conta do favorecido.

5. FLUXOGRAMA DO PROCESSO



6. ANEXOS

- Anexo I - Print SIM – Sistema de Informações Municipais
- Anexo II - Print ASTEN Processos

Aprovado por:
Maria Lorena Portantiolo

Diretora Administrativo Financeira

Em: 01/02/2023

ANEXO I – SISTEMA SIM

04.03.02.04 Recepção de Materiais/Serviços

Arquivo Exibir Tramitação Outros Ajuda

Novo Alterar Excluir Localizar Imprimir Tramitar Documentos Cod. Barras Pag.

Documento Fiscal

Tipo de Nota: [] Número da Nota: [] Número S: [] Data Emissão: [] Dt. Recebimento NF: [] NFe - Chave de Acesso: []

Fornecedor: [] Nome ou Razão Social: []

VI. Doc Fiscal: [] Valor Desconto: [] Valor da Multa: [] Valor a Receber: 0,00 Valor Total Recebido: 0,00

Empen **Itens Recebidos:**

Número Pedido: []

Número do Empenho: []

Empenhos: []

Itens Recebidos | Parcelas Notas | Observação da Nota Fiscal | Medições | EFD-Reinf (Informações Adicionais) | EFD-Reinf (INSS)

Valor em Serviços: [] Valor em Materiais: [] Valor em Equipamentos: [] Valor a Receber Emp.: 0,00 Valor Recebido Emp.: 0,00

Itens	Código Reduzido	Nome do Produto	Qt. Total	VI. Total	Unidade Gestora
0,00					

Receber Todos Receber Excluir Excluir Todos

Itens Recebidos

Código Reduzido	Nome do Produto	Qt. Recebida	VI. Recebido	VI. Liquidado
0,00				


Qt. a Receber: 0,0000 VI. a Receber: 0,0000 Embalagem: [] Capacidade: [] Nome do Almojaritado: []

Complemento: []

Legenda: ● Houve recepção ● Não houve recepção ● Alguns itens Recepcionados

Salvar Cancelar

ANEXO II – ASTEN PROCESSOS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**

Q Pesquisar ...


- Início
- Domicílio Tributário - DTE ▶
- ITBI ▶
- ISS Fixo
- IPTU ▶
- Nota Legal Pelotense ▶
- EdificaPel Digital
- Consultar ▶
- Certidões

BEM-VINDO

Nesta área você encontra os serviços online disponibilizados pela Prefeitura. Acesse o menu ao lado para encontrar o serviço desejado.

Para acessar mais serviços exclusivos, por favor, faça o login:

CPF * Senha *

Não sou um robô  reCAPTCHA
Privacidade - Termos

ENTRAR

[Faça seu cadastro](#) [Esqueci minha senha](#)

Tributário Eletrônico - DTE

Criado por: Cristiane Cadozo Padilha em 11/10/2022

Prorrogado para

[Clique aqui para ler](#)

o . * o o

Links úteis

- [\[20/11/2020\] - Conheça o Domicílio Tributário Eletrônico \(DTE\). Clique e saiba mais.](#)
- [\[25/01/2022\] - Reclamação Fiscal - ePAT. Clique e saiba mais.](#)
- [\[03/11/2021\] - Web Services da Nota - Protocolo HTTPS. Clique e saiba mais.](#)
- [\[04/05/2021\] - Web Services da Nota - Token de identificação. Clique e saiba mais.](#)
- [\[01/01/2018\] - Manual de utilização da Nota Fiscal Eletrônica](#)
- [\[01/01/2018\] - Instruções para usar o WebServices da NESF](#)

Copyright © 2023 AVMB Soluções em TI.
Todos os direitos reservados.